

Dagordning styrelsemöte den 29 april 2015, kl. 19 på teatern

Föreningen för teater och dokumentation i Järfälla

Blomstervägen 11A, 176 74 Järfälla tel: 08-583 527 08 www.teodok.com



Dagordning nr 3, 2015/2016

Datum 2015-04-29

- 3:1 Mötets öppnande**
- 3:2 Godkännande av dagordning**
- 3:3 Val av två ledamöter som justerar dagens protokoll**
- 3:4 Genomgång och justering av föregående mötesprotokoll samt genomgång av åtgärdslistan**
- 3:5 Post**
- 3:6 Nya medlemmar**
- 3:7 Ekonomi**
- 3:8 ABF**
- 3:9 ATR**
- 3:10 Gamla Folkets Hus**
- 3:11 Produktionsfrågor**
 - 3:11.1 Den goda människan i Sezuan**
 - 3:11.2 Ett Kyssogram**
 - 3:11.3 Styrelsens kontaktperson**
- 3:12 Övriga frågor**
 - 3:12.1 Hemsidan**
 - 3:12.2 Styrelsens ansvarsområden**
- 3:13 Nästa styrelsemöte**
- 3:14 Avslutning**

A	B	C	D	E	F	G
1	ÅTGÄRDSLISTA	150429				
2	Nummer Åtgärd	Vem	Startdatum	Protokoll nr	Prognos klar	Kommentar
3	13:22 Tavla i entren över bidragsgivare.	Åke/måndagsgruppen	2013-09-23	3.3	Tillsvidare	Lars-Erik har en idé om hur detta kan göras
4	13:30 Hörselslinga i Gamla Folkets Hus.	Åke, Per	2013-09-23	3.3	Till nästa produktion	Per kollar med Jan T hur man löst det på andra ställen i kommunen.
5	13:36 Byta tjänster med Kulturskolan, myggor mot ljusutrustning	Åke	2013-12-03	3.3	Till nästa produktion	Åke upprättar överenskommelse/ avtal med Kulturskolan.
6	14:16 Medlemskap i Riksteatern	Edith	2014-04-22	3.3	Nästa möte	Edith undersöker vad det skulle innebära att vara medlemmar
7	14:23 Utreda frågan om grandängstege (i samarbete med produktionen/er)	Per o Åke	2014-03-25	3.3	Till nästa produktion	Kollar vad som kan finnas på marknaden och som passar oss. Åke och Per undersöker olika stegar (skylift blir för dyrt)
8	14:24 Tillsätta arbetsgrupp för att genomföra byte av tyg på läktardynorna		2014-03-25	3.3	Bordläggs till nästa produktion	
9	14:32 Fasadmålning och lagning av trasiga fönsterrutor	Per	2014-06-18	4.10	2016	Kommunen är införstådd. Per håller kontakt med kommunen.
10	14:33 Flytt av brevlåda till gruppboendets brevlådeplats	Måndagsgruppen	2014-09-18	7.5	Nästa möte	Per har pratat med Jan Thelenius, som ska undersöka vidare
11	14:34 Arvodering av regissörer/scenograf/kompositör för nedlagt arbete i Domino	Åke/styrelsen	2014-09-18	7:11.1	Nästa möte	Beslut om arvodenas storlek beroende på vad kontakter med produktionsgruppen ger och hur ekonomin ser ut. Pappren till Landstinget är inskickade och Åke ringer Sten för att höra hur det går.
12	14:37 Lån av lokalen	Åke, Per, Göran	2014-11-18	9.12.1	Nästa möte	Styrelsen ska undersöka vilka kostnader olika gästspel för med sig.

	A	B	C	D	E	F	G
13	14:39	Arkivering av föreningens dokument	Emelie	2014-12-09	10.4	Nästa möte	Dokumenten ska arkiveras på ett tillförlitligt sätt. Emelie kontaktar Olle.
14	14:40	Producentpärmén	Edith	2014-12-09	10:12.6	Nästa möte	Bosse Thulin ska få pärmen
15	15:01	Nya medlemsanmälningar	Åke/Emelie	2015-02-03	13.6	Nästa möte	Åke kontaktar Henning för att få veta hur webbanmälningarna om nytt medlemskap i föreningen tas omhand.
16	15:02	Översyn av webbplatsen	Emelie	2015-03-04	14:11.1	Tillsvidare	Emelie ansvarar för att aktuella dokument läggs upp (rutiner för hur man skickar ut marknadsföringsmaterial, mallar till avtal, etc.)
17	15:03	Samarbetet med Kulturbiljetter	Emelie	2015-03-04	14:11.1	Nästa möte	Beslut på årsmötet att den nya styrelsen skall utreda marknadsföring i vårt samarbete med Kulturbiljetter (ändrad formulering av denna punkt)
18	15:04	Lampor till husets baksida	Per	2015-03-04	14:15.1	2015-08-31	Per får i uppdrag att ordna detta
19	15:05	Skyllt om Gamla Folkets Hus	Åke	2015-03-04	14:15.2	Nästa möte	Åke kollar med kommunen om vi kan få upp en skylt vid Enköpingsvägen.
20	15:07	Investeringsbudget	Ulf	2015-03-26	15/16:2	Nästa möte	Beslut på årsmötet att styrelsen ska ta fram en investeringsbudget
21	15:08	Improvisationsteater	Ulf	2015-03-26	15/16:2	Nästa möte	Beslut på årsmötet att styrelsen ska utveckla en mer kontinuerlig verksamhet med improvisationsteater

	A	B	C	D	E	F	G
22	15:09	Information kring vad medlemskap i föreningen innebär	Elin	2015-03-26	15/16:2	Nästa möte	Beslut på årsmötet att styrelsen ska utforma en mer tilltalande och aktiv information kring vad medlemskap i Teodok innebär. Elin Ringström har ett förslag på text om detta, som Elin H ska maila ut till styrelsen.
23	15:10	Våra försäkringar och arbetsgivaransvaret	Åke	2015-03-26	15/16:2	Nästa möte	Åke ska undersöka vad våra försäkringar täcker när det gäller vårt arbetsgivaransvar. (Våra försäkringar täcker våra medlemmar.)
24	15:11	Lås och larm till entrédörr	Ulf/Per	2015-04-29	15/16:3	Nästa möte	Vilka möjligheter till lås och larm finns?

Bil. 4

Oppis

är klimatsmart och
a miljövinster. Köp
spara upp till 97 %
öpa nya kläder. Har
örsäljningen kan de
dagskvällen mellan
öpen 10-15 på lördag-
en.



Föreningar i nätverk

NU ÄR ETT föreningsnätverk på gång i Järfälla för att stärka kulturens röst i samhället och i Järfälla. Startskottet gick på Jakobsbergs folkhögskola den 24 mars.

Lokalfrågor, gemensamma arrangemang, utbildningar, hur nå ut med arrangemang och samarbeten är något av det som nätverket kan behandla framöver. På mötet fick man inspiration från de nätverk som finns sedan många år tillbaka i grannkommunen Upplands-Bro.

Nu välkomnar man alla föreningar i Järfälla, som på något sätt jobbar med kultur, till nätverket och till träff den 6 maj 18.30 på Jakobsbergs folkhögskola. Initiativtagare till nätverket är folkhögskolans rektor Ola Larsson.

Kultur här hemma

Föreningen för Teater och Dokumentation
Blomstervägen 11
176 74 Järfälla

Bil. 5

Organisationsnummer: 813200-2380

Dnr Kdn 2015/63

Ansökan om bidrag för program inom Görvälnområdet

Ärende

TeoDok har ansökt om bidrag för program inom Görvälnområdet 2015.

Beslut

Järfälla kommun har beslutat om bidrag på 60 000 kr. Pengarna sätts in på plusgiro 642156-4.

Med vänlig hälsning



Gunnel Akander
Administrativ Samordnare
Järfälla Kultur



Edith Orem <edith.orem@gmail.com>

Fwd: Fråga om hyra

1 meddelande

Kassör Teodok <ekonomiteodok@gmail.com>

17 april 2015 20:07

Till: "styrelsen@teodok.com" <styrelsen@teodok.com>

----- Vidarebefordrat meddelande -----

Från: **Ove** <ove.sommar@live.se>

Datum: 31 mars 2015 12:28

Ämne: Fråga om hyra

Till: "ekonomiteodok@gmail.com" <ekonomiteodok@gmail.com>

Hej!

Jag vet inte vem som läser denna mail. Självt heter jag Ove och var aktiv medlem för ca 20-25 år sen. Numera räknas jag till "vänner".

Min fråga är om det finns möjlighet att hyra ett hörn på gården bakom gamla folkets hus. Vi planerar att köpa en husbuss och skulle behöva en lite skyddad plats att ställa den.

Ring gärna mig på 070-1440155

Hälsningar

Ove

Skickat från min telefon

Konto/transaktionskontroll

Föreningen för teater och dokumentation

Period 201504

Sida 1 av 2

Räkenskapsår 2015-01-01 - 2015-12-31

	IB	201501	201502	201503	201504	201505	201506	201507	201508	201509	201510	201511	201512	Bokslut	Totalt
1220 Inventarier och verktyg	70 481,00	0,00	0,00	0,00	199,00										70 680,00
1920 Plusgiro	61 842,97	-4 061,00	87 901,15	-13 013,50	42 744,50										175 414,12
1940 Bank konto Nordea	411 026,34	0,00	0,00	0,00	0,00										411 026,34
2060 Eget kapital	-800,00	0,00	0,00	0,00	0,00										-800,00
2066 Reservfond	-80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00										-80 000,00
2067 Balanserat resultat	-442 828,7	19 721,59	0,00	0,00	0,00										-462 550,31
2069 Årets resultat	0,00	19 721,59	0,00	0,00	0,00										19 721,59
3160 Kurser och läger	0,00	-800,00	-200,00	-100,00	0,00										-1 100,00
3610 Medlemsavgift	0,00	-3 500,00	-14 600,00	-2 700,00	-1 850,00										-22 650,00
3810 Verksamhetsbidrag Järfälla kommun	0,00	0,00	-90 000,00	0,00	0,00										-90 000,00
3811 Järfälla kommun bidr t. "Görvålnprojekt"	0,00	0,00	0,00	0,00	-60 000,00										-60 000,00
3980 Bidrag mm	0,00	0,00	0,00	-500,00	-500,00										-1 000,00
3990 Övriga ersättningar och intäkter	0,00	0,00	0,00	-10,00	0,00										-10,00
4610 Kostnader möten mm	0,00	0,00	0,00	344,00	0,00										344,00
5010 Lokalyra	0,00	0,00	0,00	4 575,00	0,00										4 575,00
5020 El	0,00	6 607,00	8 734,00	8 577,00	7 405,00										31 323,00
5040 Vatten och avlopp soph.	0,00	0,00	0,00	-1 227,00	0,00										-1 227,00
5070 Reparation och underhåll av lokaler	0,00	0,00	161,85	234,00	0,00										395,85
6110 Kontorsmateriel	0,00	39,00	0,00	0,00	0,00										39,00
6230 Datakommunikation	0,00	695,00	0,00	0,00	0,00										695,00
6250 Postbefordran	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00										70,00
6310 Företagsförsäkringar	0,00	0,00	0,00	3 219,00	0,00										3 219,00
6570 Bankkostnader	0,00	950,00	3,00	1,50	1,50										956,00
6982 Föreningsavgifter, ej avdragsgilla	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00										600,00
7110 Arvode företag med F-skatt	0,00	0,00	8 000,00	0,00	12 000,00										20 000,00
Summa	19 721,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	19 721,59

BL Förening 2015.1.200

Bil. 7

Konto/transaktionskontroll

Föreningen för teater och dokumentation
Period 201504

Sida 2 av 2
Räkenskapsår 2015-01-01 - 2015-12-31

IB	201501	201502	201503	201504	201505	201506	201507	201508	201509	201510	201511	201512	Bokslut	Totalt
----	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	--------

Avtal om

Produktion: Den goda människan i Sezuan
Omfattning: Regissör



Föreningen för
Teater och
Dokumentation
i
Järfälla

Uppdragstagare

Namn: Riise kommunikation HB
Org nr: 916631-3040
Adress: Jan-Inghes Torg 16 120 71 Stockholm
Telefon: +46 (0) 707505883
E-post: michael@riiseregi.se

Uppdragsgivare

Firma: Föreningen för Teater och Dokumentation i Järfälla
Org. nr.: 813200-2380
Adress: Blomstervägen 11A, 176 74 Järfälla
Telefon: 08 - 583 527 08

1. Omfattning

Uppdragsgivaren uppdrar åt uppdragstagaren att såsom handelsbolag upplåta Michael Riise som regissör till produktionen av Den goda människan i Sezuan (nedan kallad produktionen).

I uppdraget som regissör ingår Bl att:

- Ha det övergripande konstnärliga ansvaret för produktionen.
- Utforma uppsättningsidén och göra konstnärliga val för produktionen.
- Ha ett konstnärligt ledarskap och ett nära samarbete med producenten.
- Medverka i rekryteringen av andra konstnärliga funktioner såsom scenograf och ljussättare.
- Medverka i rekryteringen av amatörskådespelare till produktionen.
- Ansvara för rollsättningen.
- Leda repetitionsarbetet.
- Planera repetitionsarbetet och utforma repetitionsplanen.
- Regelbundet medverka på produktionsmöten.
- Följa upp föreställningen efter premiär.
- Medverka i utvärdering efter avslutad produktion.
- Bidra till ett positivt arbetsklimat och en god arbetsmiljö.

2. Ersättning

Uppdragstagaren erhåller en max ersättning för hela uppdraget på

SEK 120 000 (Etthundratjugotusen kronor)

I denna summa ingår moms, lagstadgade och andra avgifter såsom arbetsgivareavgifter, semesterersättning, pensionspremier etc. Uppdragstagaren innehar F-skattsedel och betalar själv erforderliga avgifter och premier såsom arbetsgivareavgifter, pensionspremier etc.

Utbetalning av ersättning sker mot faktura, 30 dagar netto, med angivande av konto för utbetalning, uppdragstagaren anmodas uppvisa F-skattsedel.

Uppdragstagaren har rätt att dela upp beloppet på tre fakturor med följande förfallodatum. 1/3 av beloppet den 31 okt, 1/3 den 31 dec och 1/3 den 28 feb 2016.

3. Tider

Tiden för uppdraget är 1 maj 2015 – 30 april 2016.

Förberedande arbete under maj-juni 2015.

Repetitioner under perioden augusti 2015 – februari 2016.

Beräknad premiär i februari 2016.

Uppdraget ska vara genomfört så att produktionen kan ha premiär i februari och spelas under våren 2016.

Tidsmässig samordning av uppdraget med övriga verksamheter inom produktionen ska ske i samråd med produktionens producent.

4. Ändringar

Eventuella ändringar av villkor i detta avtal, t ex vad avser uppdragets omfattning, skall överenskommas skriftligen.

Om någon av parterna på grund av oförutsedda händelser är förhindrad att genomföra detta avtal skall motparten underrättas utan dröjsmål och erforderliga ändringar beslutas i samråd mellan parterna.

5. Uppsägning

Om uppdragstagaren lämnar uppdraget innan det är slutfört, eller på annat sätt missköter uppdraget, äger arbetsgivaren rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan. Återstående avtalad ersättning utgår då ej. Om förskott utbetalats skall eventuell återbetalning överenskommas i samråd mellan parterna.

Om Produktionen läggs ned avslutas uppdraget månaden efter beslut om nedläggning. Uppdragstagaren äger då rätt till ersättning för utförd del av uppdraget.

6. Giltighetstid

Detta avtal gäller från den dag det undertecknas tills dess att produktionen är avslutad i sin helhet.

7. Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt.

.....
Ort och datum

.....
Ort och datum

.....
Uppdragstagare

.....
Föreningen för Teater och Dokumentation i
Järfälla